



Fondazione Carlo Donat-Cattin

Torino 10122 – Polo del '900 – Via del Carmine, 14 – Tel. (+39) 011 547 145

email: info@fondazionedonatcattin.it – PEC: fondazionedonatcattin@pec.it – www.fondazionedonatcattin.it –
CF 97543620013

ALLEGATO 1

Bilancio Preventivo 2026

Entrate per progetti

CRT - istituzionale	35.000
CRT Progetti	20.000
MIC - tabelle	62.000
MIC - convegni	1.580
MIC - catalogazione	3.213
MIC - biblioteca	12.670
Polo progetti	5.000
Regione Piemonte - tabelle	41.200
Regione Piemonte - "libro antico"	8.736
	189.399

Altre Entrate

Polo - distacco	15.000
Altre entrate	30.000
5x1000	4.000
	49.000

Totale Entrate	238.399
-----------------------	----------------

Costi di Struttura

Affitti passivi	3.000
Affitto Polo	17.600
Assicurazioni	500
Consulenze amministrative	11.500
Internet	3.400
Pulizia	1.400
Spese bancarie e postali	1.000
Spese telefoniche	1.000
Spese di rappresentanza e rimborsi	10.000
Totale	49.400

Altri costi

Acquisto libri	12.700
Cancelleria e stampati	1.000
Collaboratori	52.000
Dipendenti	57.400
Beni di consumo e altri acquisti	2.000
Prestazioni di terzi e consulenze	35.000
Rimborsi a terzi, alberghi, ristoranti e viaggi	14.000
SIAE	300
Servizi	4.599
Spese editoriali	10.000
Totale	188.999

Totale Uscite	238.399
Avanzo di esercizio	0
TOTALE A	
PAREGGIO	238.399

Torino, 19 gennaio 2026

LA LEGALE RAPPRESENTANTE
Mariapia Donat-Cattin
F.to in originale



ESTRATTO VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 19-01-2026

L'anno **duemila ventisei il giorno diciannove del mese di gennaio alle ore 15:30** si è riunito, in modalità mista: in presenza e telematica, così come consentito dalle attuali disposizioni, il Consiglio di amministrazione della Fondazione Carlo Donat-Cattin per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni della Presidente.
2. Rinnovo cariche sociali: Consiglio di amministrazione e Presidente.
3. Rinnovo Collegio dei Revisori.
4. Bilancio preventivo 2026 e relativa attività prevista: approvazione.
5. Varie ed eventuali.

La Presidente Mariapia Donat-Cattin constata e dà atto che sono presenti, oltre a lei i Consiglieri Teresio Delfino, Gianfranco Morgando, Giovanni Zanetti, Barbara Donat-Cattin, Silvana Secinaro (con delega della Rettrice dell'Università degli Studi di Torino, Andrea Grosso, Alberto Riccadonna (con delega dell'ordinario diocesano di Torino) e Giorgio Graziani (con delega della Segretaria Generale della CISL). È presente Maria Teresa Davico in qualità di segretario verbalizzante. È assente giustificato il Consigliere Alberto Cirio. Essendo stato raggiunto il numero legale dei componenti il Consiglio la seduta viene dichiarata valida. Si procede quindi alla lettura del verbale della precedente seduta del Consiglio che viene approvato all'unanimità. La Presidente, in riferimento al terzo punto all'ordine del giorno – rinnovo Collegio dei revisori, propone ai consiglieri di ammettere alla seduta, in quanto presenti presso i locali della Fondazione, la dott.ssa Monica Crosetto, la dott.ssa Anna Patrizia Amico e il dott. Salvatore Corrado che si sono resi disponibili a ricoprire la carica di componenti il collegio dei revisori. Il consiglio accoglie all'unanimità la proposta e ammette gli interessati alla seduta.

Si passa quindi alla discussione dei punti all'ordine del giorno:

1. **Comunicazioni della Presidente. OMISSIS...**
2. **Rinnovo cariche sociali: Consiglio di amministrazione e Presidente. OMISSIS...**
3. **Terzo punto o.d.g. – Rinnovo Collegio dei Revisori. Nomina del collegio dei revisori OMISSIS...**
4. **Quarto punto o.d.g. Bilancio preventivo 2026 e relativa attività prevista: approvazione.**

La Presidente illustra ai Consiglieri la proposta di bilancio preventivo 2026, già in loro possesso in quanto allegata alla convocazione della seduta odierna. Nello specifico chiarisce che quanto oggi si presenta deriva da una previsione basata sul principio di competenza economica. Le entrate sono state calcolate sulla base di crediti risultanti al 31.12.2025, identificati a carico saldi contributi non ancora ricevuti, e assegnazioni per l'anno 2026 già deliberate. Le uscite presunte sono state commisurate alle entrate e a un contenimento dei costi. La Presidente, in virtù del criterio adottato, evidenzia che essendo la maggior parte dei contributi relativi al 2026 ancora da attribuire, è verosimile, nel corso dell'anno, un aumento delle possibilità di spesa per le attività della Fondazione. Sottolinea, altresì, come sia necessario individuare ulteriori canali di finanziamento, differenti da quelli pubblici, per garantire la possibilità di svolgere le attività previste. I consiglieri si esprimono in merito condividendo quanto enunciato dalla Presidente, garantendo la loro disponibilità a operare in tal senso. La Presidente passa quindi a illustrare le attività programmate per il corrente anno descrivendo i progetti più rilevanti (in particolare il trattamento archivistico della sezione digitale dell'archivio di Guido Bodrato e il piano dell'opera connesso alla valorizzazione dell'archivio di Padre Enrico di Rovasenda nonché la progettazione sul tema dei diritti e dell'Intelligenza Artificiale). Prosegue poi in forma sintetica rispetto alle altre voci dell'attività della Fondazione che vengono qui di seguito elencate:

ARCHIVIO: Attività ordinaria - Attività di acquisizione - Interventi di schedatura, ordinamento e inventariazione, digitalizzazione e valorizzazione.

BIBLIOTECA – EMEROTECA: Attività ordinaria - Acquisizione di fondi bibliografici - Attività di riordino e catalogazione - Attività di valorizzazione.

RICERCA E PROGETTI: –_Celebrazioni - Diritti – Formazione – Progetti originali e Progetti integrati Polo del '900.

ATTIVITÀ EDITORIALE e PUBBLICAZIONI

ATTIVITÀ DI PROMOZIONE CULTURALE: Convegni – Spettacoli - Presentazioni e Incontri con gli autori.

ATTIVITÀ DIDATTICA e FORMATIVA: Servizio civile - Tirocini Curricolari – Concorso Internazionale Giovanidee – Formazione specifica.

GLI STRUMENTI DELLA COMUNICAZIONE

CONVENZIONI E COLLABORAZIONI

Dopo ampia e approfondita discussione i consiglieri esprimono apprezzamento per quanto illustrato. La Presidente invita quindi i Consiglieri a procedere, per alzata di mano, alla votazione per l'approvazione della proposta di Bilancio preventivo 2026 e relativa attività programmata. Al termine vengono approvati all'unanimità il Bilancio preventivo per l'anno 2026 e la relativa attività prevista. Si allega il Bilancio preventivo 2026 che costituisce parte integrante del presente verbale, la relazione programmatica dell'attività 2026 viene depositata agli atti d'ufficio e fornita in copia ai consiglieri.

5. Varie ed eventuali - OMISSIS...

Non risultando altro da affrontare alle ore 17,45 la Presidente dichiara chiusa la seduta.

Torino, 19 gennaio 2026

La Presidente
Mariapia Donat-Cattin
F.to in originale